



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 692**

3 Ιουνίου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 489/0051 (1)

Σύσταση ελεγκτικής ομάδας για τη διενέργεια ελέγχου στο Ε.Π. Υγεία - Πρόνοια, σε δράσεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ στο πλαίσιο του Γ΄ ΚΠΣ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθ. 17 του Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/τ.Α΄/2000).

2. Την 1100383/1330/Α0006/31.10.2001 απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Οικονομικών» (ΦΕΚ 1485/τ.Β΄/2001).

3. Το εγκεκριμένο πρόγραμμα ελέγχων της Επιτροπής Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ), για το έτος 2003.

4. Την ανάγκη διενέργειας ουσιαστικού ελέγχου στο Ε.Π. Υγεία - Πρόνοια, σε δράσεις ΕΚΤ, στο πλαίσιο ελέγχου των προγραμμάτων του Γ΄ Κ.Π.Σ.

5. Την 2/30195/0022/18.5.2001 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός αποζημίωσης των μελών των ελεγκτικών ομάδων του άρθρου 17 (παρ. 6) του Ν. 2860/2000» (ΦΕΚ 662/ τ.Β΄/2001).

6. Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη 660,30 €, για την αμοιβή των ελεγκτών, η οποία βαρύνει τον ΚΑΕ 0515 του Ε.Φ. 23/140, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε ελεγκτική ομάδα για τη διενέργεια ουσιαστικού ελέγχου σε δράσεις ΕΚΤ του Γ΄ ΚΠΣ, του Επιχειρησιακού Προγράμματος (Ε.Π.) Υγεία - Πρόνοια.

2. Μέλη της Ελεγκτικής ομάδας ορίζονται οι εξής:

• Μαυρίκου Μαρία, υπάλληλος της Δ/νσης Προγραμματισμού και Ελέγχων του Γ.Λ.Κ.

• Τριανταφυλλίδου Ροδούλα, υπάλληλος της Δ/νσης Προγραμματισμού και Ελέγχων του Γ.Λ.Κ.

• Σπυρόπουλο Φιλοποίμην, υπάλληλο της Δ/νσης Προσωπικού του Γ.Λ.Κ.

Συντονίστρια της ελεγκτικής ομάδας ορίζεται η Μαυρίκου Μαρία.

3. Ο έλεγχος θα διενεργηθεί κατά το χρονικό διάστημα από 29.5.2003 έως και 4.6.2003, στη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π «Υγεία - Πρόνοια» και στους κατωτέρω τελικούς δικαιούχους:

Α) Ψυχογηριατρική εταιρεία ΝΕΣΤΩΡ, που υλοποιεί δράσεις στο πλαίσιο του άξονα 2 «Ψυχική Υγεία», μέτρο 2.1 «Αποασυλοποίηση και κοινωνικό οικονομική επανένταξη ψυχικά ασθενών».

Β) Δ/νση Εκπαίδευσης του Υπουργείου Υγείας, που υλοποιεί δράσεις στο πλαίσιο του μέτρου 4.1 «Ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού του τομέα υγείας», του άξονα 4 «Ανθρώπινοι πόροι» καθώς και σε τελικούς αποδέκτες, ΚΕΚ που θα επιλεγούν.

4. Έργο της Ελεγκτικής Ομάδας είναι ο έλεγχος του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου και ειδικότερα :

• η διαπίστωση της ύπαρξης επαρκούς διαδρομής ελέγχου

• η διαπίστωση της ορθής υλοποίησης των επί μέρους δράσεων σύμφωνα με τις Εθνικές και Κοινοτικές διατάξεις, και

• η πληρότητα και η νομιμότητα των δικαιολογητικών και λοιπών παραστατικών στοιχείων πληρωμών

5. Μετά το πέρας του ελέγχου θα συνταχθεί έκθεση με τα αποτελέσματα του ελέγχου, που θα υποβληθεί στην Δι-

εύθυνση Μελετών και Αξιολόγησης του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, για εισήγηση στην Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (Ε.Δ.ΕΛ.).

6. Στα μέλη της ελεγκτικής ομάδας θα καταβληθεί η προβλεπόμενη, από την υπό στοιχείο 6 του προοιμίου απόφαση, αποζημίωση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Μαΐου 2003

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Γ. ΦΛΩΡΙΔΗΣ

Αριθ. ΔΙΔΚ/Φ.38/9858 (2)

Συγκρότηση Ομάδας Διοίκησης Έργου στο Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 18 παρ. 18 του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α/30.5.1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

β) Της παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/27.11.1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».

γ) Του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/Α/1992), με το οποίο προστέθηκε άρθρο 29Α στο Ν. 1558/1985, όπως τελικά αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 2469/1997 (ΦΕΚ 38/Α/14.3.1997) «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις».

δ) Του Π.Δ. 373/1995 (ΦΕΚ 201/Α/14.9.1995) «Συγχώνευση των Υπουργείων Προεδρίας της Κυβέρνησης και Εσωτερικών στο Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων του».

ε) Του Π.Δ. 400/1995 (ΦΕΚ 226/Α/1.11.1995) «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης στο Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων της».

2. Το γεγονός ότι είναι αναγκαία η ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης του Ανθρώπινου Δυναμικού της Γ.Γ.Δ.Δ. προκειμένου να βελτιωθούν οι διαδικασίες διοίκησης και να μειωθεί η γραφειοκρατία.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, καθ' όσον η σχετική δαπάνη θα προκύψει με τον καθορισμό της αμοιβής ή αποζημίωσης που θα γίνει με την έκδοση της προβλεπόμενης στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 18 του άρθρου 18 του Ν. 2503/1997 κοινής υπουργικής απόφασης, αποφασίζουμε:

Α. Συνιστούμε στη Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ) για την ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης του Ανθρώπινου Δυναμικού.

Ι. Έργο της Ομάδας Διοίκησης Έργου είναι:

1. Πρώτη Φάση, μέχρι 15/6:

Η ανάλυση και ο σχεδιασμός του συστήματος. Συγκεκριμένα:

➢ Η ολοκληρωμένη απογραφή των στοιχείων τα οποία προσδιορίζουν την ατομική, οικογενειακή, περιουσιακή και υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού της Γ.Γ.Δ.Δ.
➢ Η κατηγοριοποίηση των ανωτέρω στοιχείων
➢ Η λογική σύνδεσή τους
➢ Ο καθορισμός των αυτοματισμών ενημέρωσης
➢ Ο σχεδιασμός εντύπων απογραφής
➢ Η αξιοποίηση του συστήματος με έκδοση αναφορών (reports) και ερωταποκρίσεων (queries)

2. Δεύτερη Φάση, μέχρι 10/7:

Η απευθείας ενημέρωση του συστήματος με καταχώριση όλων των στοιχείων του προσωπικού μητρώου κάθε υπαλλήλου (σύνολο 550) μέσω των ειδικών οθονών (forma)

Με το πέρας της δεύτερης φάσης θα γίνει ουσιαστική αξιολόγηση.

2. Τρίτη Φάση, 30/8:

Η πιλοτική λειτουργία του συστήματος

3. Τέταρτη Φάση, 30/9:

Η ανάπτυξη προτάσεων εμπλουτισμού των δυνατοτήτων του συστήματος με την ενσωμάτωση - βελτίωση των βασικών διαδικασιών της Διεύθυνσης Διοικητικού.

ΙΙ. Η Ομάδα Διοίκησης Έργου αποτελείται από στελέχη του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και ο αριθμός τους δεν θα υπερβαίνει τα 15 μέλη.

Συντονιστής της Ομάδας Διοίκησης Έργου ορίζεται η Γενική Διευθύντρια Διοικητικής Υποστήριξης της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.

Η Ο.Δ.Ε. λειτουργεί στα πλαίσια της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, που έχει την αρμοδιότητα συντονισμού και εποπτείας της παραπάνω Ομάδας.

ΙΙΙ. Η Ομάδα Διοίκησης Έργου εξυπηρετείται γραμματειακά από υπαλλήλους που υπηρετούν στη Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης .Τα μέλη της γραμματείας δεν μπορούν να είναι περισσότερα από δύο.

ΙV. Η Ομάδα συνεδριάζει, τουλάχιστον δύο (2) φορές το μήνα, εντός και εκτός ωρών εργασίας των δημοσίων υπηρεσιών στο κατάστημα της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. (Βασ. Σοφίας 15) και δύναται να λειτουργήσει και σε κλιμάκια που ορίζονται από το Συντονιστή της Ομάδας.

V. Η Ομάδα οφείλει να ολοκληρώσει το έργο της μέχρι τις 30.9.2003. Η αμοιβή θα καταβληθεί μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του έργου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Μαΐου 2003

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΩΣΤΑΣ ΣΚΑΝΔΑΛΙΔΗΣ

Αριθ. ΔΙΠΠ/Φ.ΗΛ/8125 (3)

Καθορισμός ειδικών ορίων ηλικίας πρόσληψης προσωπικού του Οργανισμού Λιμένος Πειραιώς Α.Ε.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 11 του άρθρου 10 του Ν. 3051/2002 (ΦΕΚ 220/Α/20.9.2002).

2. Το 5117.01/05/22.4.2003 έγγραφο του Υπουργείου Εμπορικής Ναυτιλίας, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε ανώτατο όριο ηλικίας πρόσληψης προσωπικού του Οργανισμού Λιμένος Πειραιώς Α.Ε., ως κατωτέρω:

ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ

ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΣ/Χειριστών 40ο έτος

ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΣ/Οδηγών 45ο έτος

Ο κατά τα ανωτέρω καθορισμός ανωτάτου ορίου ηλικίας πρόσληψης υπαγορεύεται από την ιδιάζουσα φύση και τα καθήκοντα του εν λόγω προσωπικού.

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Μαΐου 2003

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Κ. ΣΚΑΝΔΑΛΙΔΗΣ

Αριθ. 4332 (4)

Σύσταση Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου στο Δήμο Καλλυμνίων, Νομού Δωδεκανήσου με την επωνυμία Σχολική Επιτροπή 3ου Νηπιαγωγείου Χώρας Καλύμνο.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των παρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις (τ.Α΄ 110) και β) του άρθρου 203 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα Π.Δ. 410/95 (τ. Α΄ 231).

2. Την 43/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καλυμνίων για την σύσταση ενιαίας σχολικής επιτροπής.

3. Την 4699/97 (ΦΕΚ 891/Β/97) απόφαση της Γ.Γ.Ν.Α. για την ανάθεση αρμοδιοτήτων, αποφασίζουμε:

1. Συνιστάται στο Δήμο Καλυμνίων του Νομού Δωδεκανήσου Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 3ου Νηπιαγωγείου Χώρας Καλύμνου» .

2. Σκοπός του Ν. Π. είναι:

- Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λ.π.

- Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

- Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

- Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Ν.Π. Διοικείται από 5μελές διοικητικό συμβούλιο, αποτελούμενο από:

α) Τον Δήμαρχο, ή άλλο φυσικό πρόσωπο, αιρετό ή μη, που ορίζεται από αυτόν, ως Πρόεδρο,

β) Το Διευθυντή του σχολείου,

γ) Ένα εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων,

δ) Δύο δημότες.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. του Ν.Π. ακολουθεί τη δημοτική περίοδο και λήγει με τον ορισμό του νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Δ.Σ. εκλέγει Αντιπρόεδρο, Γραμματέα και Ταμία.

5. Πόροι του Ν. Π. είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου από τον Κ.Α. 212.1, το ποσό της οποίας δεν μπορεί να προσδιοριστεί αλλά κυμαίνεται ανάλογα με τις ετήσιες ανάγκες.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους,

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες,

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών,

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Η περιουσία του Νηπιαγωγείου αποτελείται από όλα τα αντικείμενα που υπάρχουν σ' αυτό.

7. Το Ν.Π. εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

8. Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου, το ετήσιο ύφος της οποίας δεν μπορεί να προϋπολογιστεί, αλλά κυμαίνεται ανάλογα με τις ανάγκες του Νομικού Προσώπου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρόδος, 2 Μαΐου 2003

Με εντολή Γενικής Γραμματέως Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΡΙΖΟΣ ΡΙΖΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 3417 (5)

Σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης Ανάπτυξης Δήμου Λέρου (Δ.Ε.Α.Λ.).

Η ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2539/97 και του Ν. 2503/97.

2. Του άρθρου 1 του Ν. 2647/98.

3. Τα άρθρα 277 - 284 του Π.Δ. 410/95 (ΔΚΚ).

4. Την 4699/Β΄/29.8.97 (ΦΕΚ 891/τ. Β΄/9.10.97) απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου «Περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής στους Προϊσταμένους Δ/νσεων και Τμημάτων της Γενικής Δ/νσης της Περιφέρειας στο Νομό Δωδ/σου».

5. Την 247/2002 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Λέρου με την οποία εγκρίνεται η σύσταση της Δημοτικής Επιχείρησης Ανάπτυξης Δήμου Λέρου (Δ.Ε.Α.Λ.).

6. Την σχετική οικονομοτεχνική μελέτη.

7. Την 310/20.3.2003 θετική γνωμάτευση του Γραφείου Περιφερειακής Ανάπτυξης Ν. Δωδεκανήσου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τη σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης Ανάπτυξης Δήμου Λέρου (Δ.Ε.Α.Λ.) της οποίας το όνομα, ο σκοπός, η διοίκηση και οι πόροι του ορίζονται με τα παρακάτω άρθρα :

Άρθρο 1ο
Σύσταση

Συστήνεται στο Δήμο Λέρου αμιγής επιχείρηση με την επωνυμία «Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης Δήμου Λέρου (Δ.Ε.Α.Λ.)», η οποία είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) και λειτουργεί με τη μορφή εταιρείας μικτής οικονομίας με δική της διαχείριση και προϋπολογισμό και διέπεται από διατάξεις του άρθρου 277 παρ. 4 Π.Δ. 410/95 «Περί Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα».

Άρθρο 2ο
Σκοπός

Ο σκοπός και οι στόχοι της επιχείρησης είναι:

2.1. Αναπτυξιακά

2.1.1. Η εκπόνηση μελετών αξιολόγησης επενδυτικών σχεδίων,

2.1.2. Η ανάπτυξη επιχειρηματικών σχεδίων,

2.1.3. Οι αναπτυξιακές πολιτικές και δράσεις,

2.1.4. Η ανάληψη κάθε δραστηριότητας στον τομέα ενημέρωσης, πληροφόρησης.

2.1.5. Η παροχή κάθε είδους τουριστικών υπηρεσιών με εμπορική δραστηριότητα και εκμετάλλευση.

2.1.6. Η μελέτη ειδικών προγραμμάτων τα οποία εντάσσονται τόσο σταπλαίσια ευρωπαϊκών, εθνικών ή Δημοτικών προγραμμάτων, όσο και σε κάθε διεθνή οργανισμό και φορέα που δραστηριοποιείται σε αντίστοιχες, με το νομικό πρόσωπο, δραστηριότητες.

2.1.7. Η διερεύνηση ανάληψης πρωτοβουλίας με τους τοπικούς φορείς, για την ανάπτυξη, στο «Ηλεκτρονικό Επιχειρείν», για ζητήματα προβολής και εμπορικής δραστηριότητας.

2.1.8. Ο συντονιστικός ρόλος για την ανάδειξη της «Επιχειρηματικότητας» και ιδιαίτερα της «Νεανικής» ή «Γυναικείας».

2.1.9. Η ανάληψη πρωτοβουλίας για την σύνταξη επιχειρησιακών σχεδίων πιλοτικού τύπου που να εξυπηρετεί και να υποστηρίζει τοπικές ομάδες επιχειρηματικής πρωτοβουλίας,

2.1.10. Η δημιουργία γραφείου υποστήριξης και πληροφόρησης για το σύνολο της επιχειρηματικής δράσης.

2.1.11. Η επαφή και συνεργασία με Εθνικούς και Διεθνείς οργανισμούς, για προώθηση ζητημάτων ανάπτυξης και ένταξης σε προγράμματα με κοινές δράσεις με αυτούς, για την γεωγραφική περιοχή των Βορείων Δωδεκανήσων.

2.1.12. Η μελέτη των τοπικών συνθηκών και τοπικών δεδομένων για την δημιουργία συμπράξεων για κοινή δράση προγραμμάτων τοπικής πρωτοβουλίας.

2.1.13. Η διερεύνηση και μελέτη ειδικών προγραμμάτων για ανταλλαγή και τοποθέτηση πολιτών του Δήμου σε τοπικούς φορείς της ευρωπαϊκής ένωσης, με σκοπό την ανταλλαγή εμπειριών και τεχνολογίας σε διάφορα ζητήματα,

2.1.14. Η διερεύνηση και μελέτη του Μεσογειακού και Ευρωπαϊκού χώρου για ένταξη του Δήμου ή των Δημοτικών οργανισμών και επιχειρήσεων και φορέων του ιδιωτικού τομέα, σε δίκτυα κοινού ενδιαφέροντος και κοινής δράσης για ωφελιμότητα που προκύπτει από την ένταξη σε δίκτυα.

2.1.15. Η οργάνωση ημερίδων - συνεδρίων με θέματα ανάπτυξης και διερεύνησης εφαρμογής νέων μεθόδων επιχειρηματικών πρωτοβουλιών στην γεωγραφική περιοχή.

2.1.16. Η μελέτη και διερεύνηση δυνατότητας του γεωγραφικού χώρου της νήσου Λέρου, να μπορεί να παίζει κομβικό και στρατηγικό ρόλο για την περιοχή Πάτμος - Λειψοί - Λέρος - Κάλυμνος.

2.2. Περιβαλλοντολογικά - Αξιοποίηση Πόρων.

2.2.1. Η ανάλυση περιβαλλοντικών, συγκοινωνιακών και πολεοδομικών προβλημάτων και προτάσεις επίλυσης αυτών.

2.2.2. Η προστασία και αναβάθμιση του περιβάλλοντος και της ποιότητας ζωής.

2.2.3. Η στήριξη των αγροτικών εκμεταλλεύσεων σε συνεργασία με επιστημονικούς φορείς.

2.2.4. Η αξιοποίηση πλουτοπαραγωγικών πόρων.

2.3. Στήριξη - Λειτουργία - Προβολή - Ανάδειξη

2.3.1. Η αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού και ειδικά της νεολαίας.

2.3.2. Η φροντίδα της εκπαίδευσης - κατάρτισης του προσωπικού του Δήμου.

2.3.3. Η ουσιαστική παρέμβαση σε θέματα εκπαιδευτικής συνεργασίας όλων των φορέων που καλύπτουν το φάσμα της παιδείας στο Δήμο Λέρου, σε θέματα προγραμμάτων επιστημονικής και άλλης στήριξης καθώς και σε θέματα λειτουργίας, οργανισμών ή προγραμμάτων που έχουν σχέση με τη μόρφωση και επιμόρφωση των κατοίκων (Βιβλιοθήκες, Προγράμματα, Πανεπιστήμιο Αιγαίου, Ανοιχτό Πανεπιστήμιο, κ.α.).

2.3.4. Η διαφύλαξη και προβολή της ιστορικής, πολιτισμικής και αρχιτεκτονικής κληρονομιάς.

2.3.5. Η κάλυψη αναγκών των κατοίκων του Δήμου και των επισκεπτών.

2.3.6. Η τουριστική διαφήμιση και προβολή του Δήμου.

2.3.7. Η εκμετάλλευση αναψυκτηρίων, κυλικείων, καντινών, εστιατορίων, ενοικίαση θαλασσίων ομπρελών κ.λπ.

2.3.8. Η κατασκευή και η συντήρηση κτιριακών έργων για κοινωφελείς σκοπούς ή Δημοτικές δραστηριότητες.

2.3.9. Η κατασκευή οικοδομικών έργων και έργων υποδομής.

2.3.10. Η οργάνωση εκδηλώσεων, προβολών, διαλέξεων, συνεδρίων για σημαντικά κοινωνικά και αναπτυξιακά Θέματα, με σκοπό την κοινωνική και οικονομική ανάπτυξη της ευρύτερης περιοχής.

Αρθρο 3ο
Διάρκεια Επιχείρησης

Η διάρκεια της επιχείρησης είναι για είκοσι (20) έτη, από τη δημοσίευση της συστατικής πράξης του Περιφερειακού Διευθυντή στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 4ο
Έδρα Επιχείρησης

Η έδρα της επιχείρησης ορίζεται ο Δήμος Λέρου, του Νομού Δωδεκανήσσου.

Αρθρο 5ο
Διοίκηση

1. Η Διοίκηση της Επιχείρησης θα είναι εντεκαμελής (11 μελής) και θα ακολουθεί την Δημαρχιακή 4έτη περίοδο. Θα αποτελείται δε από τον εκάστοτε Δήμαρχο ως Πρόεδρο ή άλλον αιρετό ή μη που θα ορίζει ο ίδιος και 10 μέλη της κοινωνίας της Λέρου, που θα ορίζονται από το Δ.Σ.

2. Στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να καταβάλετε αποζημίωση για έξοδα μετακίνησης και παράστασης, που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. Με την ίδια

διαδικασία, μπορεί να καταβάλετε αποζημίωση και στα μέλη του Δ.Σ.

3. Με απόφαση του Δ.Σ της επιχείρησης προσλαμβάνεται ο Διευθυντής της.

Αρθρο 6ο
Κεφάλαιο Επιχείρησης

Αρχικό κεφάλαιο της επιχείρησης, είναι χρηματικό ποσό 15.000 Ευρώ που καταβάλλει ο Δήμος Λέρου.

Αρθρο 7ο
Περιουσία Επιχείρησης

Περιουσία της επιχείρησης, αποτελούν τα πράγματα του γραφειακού της εξοπλισμού και τα μέσα μεταφοράς.

Αρθρο 8ο
Πόροι Επιχείρησης

Οι πόροι της επιχείρησης προέρχονται από:

1. Τα έσοδα από την παροχή υπηρεσιών και γενικά την άσκηση της δραστηριότητάς της,
2. Την πρόσοδο από την περιουσία της,
3. Τα δάνεια,
4. Τις Κληρονομιές,
5. Τις εισφορές,
6. Τις δωρεές, και
7. Τις λοιπές επιχορηγήσεις,

Αρθρο 9ο
Βιβλία και Στοιχεία

1. Η Επιχείρηση υποχρεούται να τηρεί τα φορολογικά στοιχεία και βιβλία, που προβλέπονται από τον «Κώδικα Βιβλίων & Στοιχείων» (ΚΒΣ. Π.Δ. 186/92, ΦΕΚ 84/Α) και από το Π.Δ. 520/1988 «Βιβλία και στοιχεία, που πρέπει να τηρούνται από τις αμιγείς δημοτικές και κοινοτικές επιχειρήσεις ΦΕΚ 236/Α).

2. Η επιχείρηση έχει όλες τις υποχρεώσεις, που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ. για τους επιτηδευματίες.

3. Οποιεσδήποτε επιχορηγήσεις προς την Επιχείρηση θεωρούνται ως ακαθάριστα έσοδα για την ένταξή της στην ανάλογη κατηγορία βιβλίων.

4. Η διαχειριστική περίοδος αρχίζει την Ιη Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Εξαιρετικά για την πρώτη χρήση, αυτή αρχίζει με την κατάθεση της δήλωσης έναρξης επιτηδεύματος στην Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ) της περιοχής και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Αρθρο 10ο
Ισολογισμός - 'Εκθεση πεπραγμένων

1. Ο ισολογισμός της Επιχείρησης υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της και δημοσιεύεται τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν την έγκριση του από το Δημοτικό Συμβούλιο.

2. Μετά την έγκρισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο ο ισολογισμός δημοσιεύεται σε μια ημερήσια εφημερίδα που εκδίδεται στην περιφέρεια, που έχει την έδρα της η Επιχείρηση.

3. Η Επιχείρηση συντάσσει για κάθε χρήση έκθεση πεπραγμένων μέσα στις ίδιες προθεσμίες, που εφαρμόζονται για τη σύνταξη του Ισολογισμού, που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 11ο
Εκπροσώπηση της Επιχείρησης

Η Επιχείρηση εκπροσωπείται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου της ή αδυναμίας του από τον Αντιπρόεδρο ή τους νό- μιμους αναπληρωτές τους.

Άρθρο 12ο
Διάλυση της Επιχείρησης

Διάλυση της επιχείρησης γίνεται με απόφαση του ΔημοτικούΣυμβουλίου, λαμβανόμενη με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του και με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Οι λόγοι διάλυσης της επιχείρησης είναι:

- Όταν λήξει, χωρίς να παραταθεί, η διάρκεια της Επιχείρησης και
- Όταν πτωχεύσει η Επιχείρηση.

Άρθρο 13ο
Εκκαθάριση της Επιχείρησης

1. Η εκκαθάριση γίνεται από εκκαθαριστικές, που ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

2. Στην εκκαθάριση διεκπεραιώνονται οι εκκρεμείς υποθέσεις, εισπράττονται οι απαιτήσεις, ρευστοποιείται η περιουσία της και πληρώνονται τα χρέη.

3. Το υπόλοιπο περιέρχεται στο Δήμο.

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη εις βάρος του οικείου ΟΤΑ, το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιορισθεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρόδος, 18 Απριλίου 2003

Με εντολή Γενικής Γραμματέως Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΡΙΖΟΣ ΡΙΖΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 3418 (6)

Σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης Κοινωνικής Υποστήριξης Δήμου Λέρου (Δ.Ε.Κ.Υ.Λ.).

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2539/97 και του Ν. 2503/97.
2. Του άρθρου 1 του Ν. 2647/98.
3. Τα άρθρα 277 - 284 του Π.Δ. 410/95 (ΔΚΚ).
4. Την 4699/Β΄/29.8.97 (ΦΕΚ 891/τ. Β΄/9.10.97) απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου «Περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής στους Προϊσταμένους Δ/νσεων και Τμημάτων της Γενικής Δ/νσης της Περιφέρειας στο Νομό Δωδ/σου».
5. Την 248/2002 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Λέρου με την οποία εγκρίνεται η σύσταση της Δημοτικής Επιχείρησης Κοινωνικής Υποστήριξης Δήμου Λέρου (Δ.Ε.Κ.Υ.Λ.).
6. Την σχετική οικονομοτεχνική μελέτη.
7. Την 311/20.3.2003 θετική γνωμάτευση του Γραφείου Περιφερειακής Ανάπτυξης Ν. Δωδεκανήσου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τη σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης Κοινωνικής Υποστήριξης Δήμου Λέρου (Δ.Ε.Κ.Υ.Λ.) της οποίας

το όνομα, ο σκοπός, η διοίκηση και οι πόροι του ορίζονται με τα παρακάτω άρθρα:

Άρθρο 1
Σύσταση

Συστήνεται στο Δήμο Λέρου αμιγής επιχείρηση με την επωνυμία Δημοτική Επιχείρηση Κοινωνικής Υποστήριξης Δήμου Λέρου (Δ.Ε.Κ. Υ .Λ.)», η οποία είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) και λειτουργεί με τη μορφή εταιρείας μικτής οικονομίας με δική της διαχείριση και προϋπολογισμό και διέπεται από διατάξεις του άρθρου 277 παρ. 4 Π.Δ. 410/95 «Περί Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα».

Άρθρο 2
Σκοπός

Σκοποί της επιχείρησης είναι:

2.1. Ίδρυση και λειτουργία Βρεφονηπιακών και Παιδικών σταθμών.

2.2 Καθημερινή φροντίδα των νηπίων και των παιδιών που εξ' αιτίας της εργασίας και των δυο γονέων ή άλλης κοινωνικής αιτίας δεν την έχουν.

2.3. Πολύπλευρη και σφαιρική, νοητική, συναισθηματική, κοινωνική, πνευματική, σωματική ανάπτυξη των παιδιών, σύμφωνα με τις σύγχρονες επιστημονικές αντιλήψεις.

2.4. Ευαισθητοποίηση, ενημέρωση και προβληματισμό των γονέων σε θέματα αγωγής, ψυχαγωγίας και σχέσεων με τα παιδιά τους.

2.5. Εξυπηρέτηση των εργαζομένων γονέων και τη βοήθεια για την αντιμετώπιση τυχόν κοινωνικών προβλημάτων τους.

2.6. Παροχή υπηρεσιών φύλαξης, κάλυψης, προστασίας, δημιουργικής απασχόλησης, ψυχαγωγίας, πληροφόρησης, εκπαίδευσης σε άτομα προσχολικής ηλικίας.

2.7. Επιστημονική αντιμετώπιση και επίλυση των ειδικών προβλημάτων επικοινωνίας και σχέσεων των μελών των οικογενειών και ειδικότερα των σχέσεων γονέων - παιδιών.

2.8. Δημιουργική απασχόληση και ψυχαγωγία των παιδιών στον ελεύθερο χρόνο τους.

2.9. Διαμόρφωση ειδικών προγραμμάτων τα οποία εντάσσονται τόσο στα πλαίσια εθνικών ή Δημοτικών προγραμμάτων όσο και σε κάθε διεθνή οργανισμό και φορέα που δραστηριοποιείται σε αντίστοιχες, με το νομικό πρόσωπο δραστηριότητες.

Άρθρο 3
Διάρκεια Επιχείρησης

Η διάρκεια της επιχείρησης είναι για είκοσι (20) έτη, από τη δημοσίευση της συστατικής πράξης του Περιφερειακού Διευθυντή στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 4
Έδρα Επιχείρησης

Η Έδρα επιχείρησης ορίζεται ο Δήμος Λέρου, του Νομού Δωδεκανήσου.

Άρθρο 5
Διοίκηση

1. Η επιχείρηση, διοικείται από εντεκαμελές (11) Διοικητικό Συμβούλιο(Δ.Σ.), που τα μέλη του ορίζονται μαζί με αναπληρωτές από το Δημοτικό Συμβούλιο.

2. Η Θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τετραετής και ακολουθεί τη θητεία του Δημοτικού Συμβουλίου.

3. Ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

4. Στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να καταβάλετε αποζημίωση για έξοδα μετακίνησης και παράστασης, που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. Με την ίδια διαδικασία, μπορεί να καταβάλετε αποζημίωση και στα μέλη του Δ.Σ.

5. Με απόφαση του Δ.Σ. της επιχείρησης προσλαμβάνεται ο Γενικός Διευθυντής.

Άρθρο 6
Κεφάλαιο Επιχείρησης

Αρχικό κεφάλαιο της επιχείρησης, είναι χρηματικό ποσό 15.000 ευρώ που καταβάλλει ο Δήμος Λέρου.

Άρθρο 7
Περιουσία της Επιχείρησης

Περιουσία της Επιχείρησης αποτελούν τα πράγματα τουγραφειακού της εξοπλισμού και τα μέσα μεταφοράς.

Άρθρο 8
Πόροι Επιχείρησης

Οι πόροι της επιχείρησης προέρχονται από :

1. Τα έσοδα από την παροχή υπηρεσιών και γενικά την άσκηση της δραστηριότητάς της,
2. Την πρόσοδο από την περιουσία της,
3. Τα δάνεια,
4. Τις κληρονομιές,
5. Τις εισφορές,
6. Τις δωρεές και
7. Τις λοιπές επιχορηγήσεις

Άρθρο 9
Βιβλία και Στοιχεία

1. Η επιχείρηση υποχρεούται να τηρεί τα φορολογικά στοιχεία και βιβλία, που προβλέπονται από τον «Κώδικα Βιβλίων & Στοιχείων» (ΚΒΣ, Π.Δ. 186/92, ΦΕΚ 84/Α) και από το Π.Δ. 520/1998 «Βιβλία καιστοιχεία, που πρέπει να τηρούνται από τις αμιγείς δημοτικές και κοινοτικές επιχειρήσεις» (ΦΕΚ 236/Α).

2. Η Επιχείρηση έχει όλες τις υποχρεώσεις, που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ. για τους επιτηδευματίες.

3. Οποιεσδήποτε επιχορηγήσεις προς την Επιχείρηση θεωρούνται ως ακαθάριστα έσοδα για την ένταξη της στην ανάλογη κατηγορία βιβλίων.

4. Η διαχειριστική περίοδος αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Εξαιρετικά για την πρώτη χρήση,αυτή αρχίζει με την κατάθεση της δήλωσης έναρξης επιτηδεύματος στην Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) της περιοχής και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

5. Στοιχεία της επιχείρησης είναι :
(α) Τιμολόγια παροχής υπηρεσιών,
(β) Αποδείξεις παροχής υπηρεσιών,
(γ) Καρτέλες πελατών,
(δ) Καρτέλες προμηθευτών,
(ε) Αποδείξεις πληρωμών και
(ζ) Αποδείξεις εισπράξεων.

Άρθρο 10
Ισολογισμός - Έκθεση πεπραγμένων

1. Ο ισολογισμός της Επιχείρησης υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της

και δημοσιεύεται τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν την έγκριση του από το Δημοτικού Συμβούλιο.

2. Μετά την έγκρισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο ο ισολογισμός δημοσιεύεται σε μια ημερήσια εφημερίδα, που εκδίδεται στην περιφέρεια, που έχει την έδρα της η Επιχείρηση.

3. Η Επιχείρηση συντάσσει για κάθε χρήση έκθεση πεπραγμένων μέσα στις ίδιες προθεσμίες, που εφαρμόζονται για σύνταξη του Ισολογισμού, που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 11
Εκπροσώπηση της Επιχείρησης

Η Επιχείρηση που εκπροσωπείται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου της ή αδυναμίας του από τον Αντιπρόεδρο ή τους νόμιμους αναπληρωτές τους.

Άρθρο 12
Διάλυση της Επιχείρησης

Διάλυση της επιχείρησης γίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, λαμβανόμενη με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του και με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Οι λόγοι διάλυσης της επιχείρησης είναι:

- Όταν λήξει, χωρίς να παραταθεί, η διάρκεια της Επιχείρησης και
- Όταν πτωχεύσει η Επιχείρηση.

Άρθρο 13
Εκκαθάριση της Επιχείρησης

1. Η Εκκαθάριση γίνεται από εκκαθαριστές, που ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

2. Στην εκκαθάριση διεκπεραιώνονται οι εκκρεμείς υποθέσεις, εισπράττονται οι απατήσεις, ρευστοποιείται η περιουσία της και πληρώνονται τα χρέη.

3. Το υπόλοιπο περιέρχεται στον Δήμο.

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη εις βάρος του οικείου ΟΤΑ, το ύψος της οποίας δεν μπορεί να υπολογισθεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρόδος, 18 Απριλίου 2003
Με εντολή Γενικής Γραμματέως Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΡΙΖΟΣ ΡΙΖΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**
	(2610) 638 110
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13	**(26610) 89 157**
	(26610) 89 105
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1	**(2810) 396 409**
ΛΕΣΒΟΣ - Αγ. Ειρήνης 10	**(22510) 37 181**
	(22510) 37 187

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90
Α΄	Ετήσιο	180
Β΄	Ετήσιο	210
Γ	Ετήσιο	60
Δ΄	Ετήσιο	150
Παράρτημα	Ετήσιο	75

Τεύχος	Περίοδος	EURO
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή		Από το Internet	
Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512
	euro	euro	euro	euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2003 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ